**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства Омской области для размещения в качестве резидентов Омского регионального парка информационных технологий**

**1**. Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства (далее – Фонд) проводит отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для размещения в качестве резидентов Омского регионального парка информационных технологий среди субъектов малого и среднего предпринимательства Омской области, осуществляющих деятельность в сфере информационных технологий (далее – отбор), путем проведения открытого отбора.

**2**. Отбор проводится в соответствии с Положением об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства Омской области для размещения  
в качестве резидентов Омского регионального парка информационных технологий, утвержденным решением уполномоченного органа Фонда 6 марта 2024 года (Протокол 6 марта 2024 года № 926) (далее – Положение).

**3**. К участию в отборе допускаются следующие субъекты малого   
и среднего предпринимательства:

- зарегистрированные в установленном законодательстве порядке   
на территории Омской области;

- наличие сведений, о которых, содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

- осуществляющие деятельность на территории Омской области   
в сфере информационных технологий;

- не имеющие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе  
в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности  
и своевременно осуществляются текущие платежи);

- не находящиеся в состоянии ликвидации, реорганизации или несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии   
(в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- соответствующие требованиям статьи 14 Федерального закона   
от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

**4**. Отбор состоит из следующих этапов, проводимых комиссией  
по отбору в один день:

- первый этап - предварительный отбор претендентов комиссией по отбору;

- второй этап - очное представление участников в форме презентации  
(в том числе с использованием систем видеоконференцсвязи) – осуществляется участниками на заседании комиссии по отбору.

**5**. Победитель(и) отбора – участник(и), который(ые) по решению комиссии по отбору получил(и) наибольшее количество баллов   
в соответствии с критериями отбора, указанными в настоящем Положении (далее – победитель(и)) и имеющий(ие) право на заключение Соглашения  
о взаимодействии с Фондом (далее – Соглашение) и осуществление своей деятельности в помещениях ИТ-парка на условиях возмездной аренды согласно извещению при наличии свободных площадей.

В случае определения нескольких победителей с равным количеством баллов, преимущественное право выбора нежилых помещений для заключения Договора принадлежит победителю, заявка на участие, в отборе которого по данным журнала регистрации имеет более раннюю дату регистрации.

**6**. Существенные условия договора аренды нежилых помещения(й)   
в Омском региональном парке информационных технологий:

Объект аренды – офисные помещения, площадью не более 10 (Десяти) процентов от общей площади офисных помещений Омского регионального парка информационных технологий, предназначенные для размещения ИТ-компаний, расположенные по адресу: г. Омск, пр-т Комарова, д. 21, корп.   
1, пом. 1П. Размер ежемесячной арендной платы – **380 рублей за 1 кв.м.,   
в т.ч. НДС.**

Ежемесячная компенсация арендатором арендодателю расходов  
по электроэнергии согласно приборам учета по установленным тарифам, расходов по электроэнергии на общие нужды Омского регионального парка информационных технологий, пропорционально занимаемой арендатором площади и расходов по электроэнергии в помещениях общего пользования (конференц-зал, переговорные комнаты, учебные классы, зона коворкинга) согласно занимаемому времени, фиксируемом в реестре использования помещений общего пользования, и в соответствии с актом соответствия мощностей электрического оборудования в помещениях общего пользования в ИТ-парке.

Размер ежемесячной арендной платы может ежегодно изменяться   
по соглашению сторон в соответствии с условиями договора аренды.

Затраты на тепло и водоснабжение, водоотведение, уборку офисных помещений и помещений общего пользования, а также на вывоз мусора учтены в арендной плате.

Услуги по телефонии и предоставлению доступа к сети Интернет оказываются на основании отдельного договора, заключаемого между арендатором и провайдером.

Срок заключения договора аренды – 11 месяцев с возможностью пролонгация на срок до 36 месяцев.

Внесение арендной платы осуществляется арендатором в следующем порядке: первый платеж вносится в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи арендуемого объекта   
и рассчитывается за период со дня приема-передачи арендуемого объекта   
до последнего рабочего дня текущего месяца, последующие ежемесячные платежи вносятся не позднее пятого числа расчетного месяца.

**7.** Перечень предоставляемых услуг по Соглашению о взаимодействии с Фондом:

7.1 Предоставление во временное пользование:

1) общих помещений в Омском региональном парке информационных технологий:

- конференц-зала для проведения различных деловых мероприятий;

- переговорных комнат;

- учебных классов;

- зоны коворкинга;

- комнаты приема пищи;

2) места на территории ИТ-парка для размещения информационно-справочных материалов о резиденте, его деятельности, проводимых резидентом мероприятий, специально определенные Советом по развитию ИТ-парка;

3) оборудования, согласно перечню, установленному протоколом заседания Правления Фонда.

7.2. Информационно-консультационные услуги – по вопросам правового характера, предоставляемые согласно регламенту Центра юридического сопровождения.

7.3. Услуги организационного характера:

1) обеспечение консультирования специалистами органов государственной власти, организаций инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства по вопросам бухгалтерского учета, налогообложения, юридических вопросов, вопросов патентно-лицензионного характера, общим вопросам ведения предпринимательской деятельности; 2 2) организация проведения семинаров, деловых встреч, круглых столов, конференций и иных мероприятий по запросу резидента;

3) обеспечение участия резидента в выставочно-ярмарочных, конгрессных мероприятиях, бизнес-миссиях в регионах Российской Федерации.

**8**. Для участия в отборе претенденту необходимо представить заявку на участие в отборе (далее – заявка), включающую в себя заявление претендента установленной формы и прилагаемые к нему документы, предоставляемые   
в соответствии с Положением и настоящим извещением, а именно:

– заявление претендента;

– таблица основных экономических показателей претендента;

– выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выданную налоговым органом в срок  
не ранее, чем за один месяц до даты представления заявки на отбор;

– cправка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@, код по КНД 1120101, выданная в срок не ранее, чем за один месяц до даты представления заявки на отбор (далее – справка).

В случае наличия в справке сведений о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов – справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента.

Претендент, не производивший уплаты налогов, сборов, страховых взносов ввиду того, что у него на дату представления документов для участия в отборе не окончился первый налоговый период, освобождается от обязанности в представлении справки, указанной в абзаце 1 подпункта 8.1.8.

Справка может быть как в бумажном, так и в электронном виде и должна содержать отметку территориального налогового органа РФ, гарантирующую ее подлинность и достоверность.

Справка, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭЦП), должна быть с подтверждением подлинности ЭЦП (с помощью расшифровки средств крипто защиты или заверена претендентом (руководителем претендента) (подписана лично и заверена печатью (при ее наличии));

– справка претендента о непроведении в отношении него процедур ликвидации, реорганизации или несостоятельности (банкротства)   
(в свободной форме);

– справка, содержащая описание видов деятельности претендента, подтверждающих осуществление им деятельности в сфере информационных технологий на территории Омской области (в случае отсутствия в выписке   
из ЕГРЮЛ/ЕГРИП кодов ОКВЭД, относящихся к сфере информационных технологий) (в свободной форме);

– справка претендента о том, что он не является участником соглашений о разделе продукции (в свободной форме);

– справка претендента о ранее полученной/не полученной   
им поддержке (в свободной форме).

Все документы должны быть подписаны претендентом (руководителем претендента) лично и заверены печатью (при ее наличии).

Индивидуальные предприниматели прилагают к заявке согласие   
на обработку персональных данных. Форма согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных размещена на официальном сайте Фонда: www.мойбизнес-55.рф.

**9**. Претенденты запечатывают заявку в конверт.

На конверте указываются:

– адрес, по которому направляется заявка;

– слова: "На отбор субъектов малого и среднего предпринимательства Омской области для размещения в качестве резидентов Омского регионального парка информационных технологий";

– наименование и адрес претендента, его контактный телефон.

Претенденты направляют по почте или лично передают в Фонд заявки, по адресу и в сроки, указанные в настоящем извещении.

При принятии заявки сотрудниками Фонда на конверте делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием регистрационного номера, даты и времени поступления заявки.

Конверты, оформленные ненадлежащим образом, или способом, отличным от указанного в настоящем извещении, не принимаются.

Внесение изменений в заявку допускается до дня заседания комиссии путем представления претендентом дополнительных документов   
в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению заявок.

На конверте, содержащем дополнительные документы к заявке, претендент проставляет дополнительную надпись "Дополнительные документы". На конверте, содержащем дополнительные документы к заявке, сотрудником Фонда проставляется регистрационный номер, присвоенный первоначально поданной заявке, дата и время получения конверта, содержащего дополнительные документы к заявке.

**10**. **Заявки принимаются по адресу: 644074, г. Омск, пр-т Комарова,   
д. 21, корп. 1, пом. 1П, ресепшен, в понедельник – четверг с 08 час. 30 мин.   
до 17 час. 45 мин., в пятницу с 08 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин.,   
за исключением дня заседания комиссии по отбору.**

**11**. **Дата начала и время приема заявок: "01" апреля 2024 года,   
с 12 час. 00 мин. до 17 час. 45 мин. в рабочие дни.**

**12**. **Дата и время окончания приема заявок: "22" апреля 2024 года,   
17 час. 45 мин.**

**13**.Первый и второй этапы отбора будут осуществляться "**24" апреля   
2024 года по адресу: г. Омск, пр. Комарова, д. 21, корпус 1, пом. 1П,   
каб. № 213 с 10-00 часов.**

**14**. Фонд в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня принятия комиссией по отбору решения об определении победителей размещает информацию о результатах отбора на официальном сайте Фонда (www.мойбизнес-55.рф) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

**15**. Заявки действительны до момента завершения отбора и подведения его итогов.

**16**. Критерии отбора и иные сведения о порядке проведения отбора содержатся в Положении.

**17**. С Положением заинтересованные лица могут ознакомиться   
на официальном сайте Фонда (www.мойбизнес-55.рф), а также получить консультации по адресу: 644074, г. Омск, пр-т Комарова, д. 21, корп. 1, пом. 1П,  ресепшен, в понедельник – четверг с 08 час. 30 мин. до 17 час. 45 мин., в пятницу с 08 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин., контактный телефон:   
+7 (3812) 95-77-75.

**18**. Фонд оставляет за собой право изменить условия отбора или отказаться от проведения отбора не позднее, чем за 5 дней до окончания срока подачи заявок.

Управляющий А.Е. Осминин